

Essential Supervisory Skills  
for Productive Supervisor

ทักษะที่จำเป็น สำหรับ  
**PRODUCTIVE  
SUPERVISOR**

วิทยากร



คุณดวงดาว ดวงเด่น  
ผู้จัดการส่วนความเป็นเลิศด้านบุคลากร  
(Workforce Excellence)



คุณเชษฐพงศ์ สินธวารา  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการแพทย์  
สถานพยาบาลเขตภาคใต้



มุ่งเน้นพัฒนาทักษะ เทคนิคที่จำเป็นสำหรับหัวหน้างาน  
ทั้งด้าน People management และด้าน Productivity improvement

วันที่ 5-6 มีนาคม 2568

เวลา 09.00 – 16.00 น.

สถานที่ โรงแรมโกลเด้นทิวลิป ซอฟเฟอริน

### วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาทักษะหัวหน้างานด้านการบริหารคน การบริหารจัดการที่จำเป็นสำหรับหัวหน้างานและนำไปใช้บริหารลูกน้องเพื่อให้เกิดการยอมรับและจัดการปัญหาด้านคนได้
- เพื่อให้หัวหน้างานพัฒนาทักษะด้านการใช้เครื่องมือเพิ่มผลิตภาพที่จำเป็นและนำไปใช้การวิเคราะห์ปัญหาปรับปรุงงานและชี้แนะลูกน้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### วิธีการอบรม

- การบรรยายและยกตัวอย่างจากประสบการณ์ของวิทยากร
- ฝึกปฏิบัติ และกรณีศึกษา
- แลกเปลี่ยนปัญหาและประสบการณ์จากผู้เข้าร่วมอบรม

### ทีมวิทยากรที่มีประสบการณ์

#### คุณดวงดาว ดวงเด่น

- วิทยากรด้านการบริหารคน การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน
- ประสบการณ์ทำงานด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์มากกว่า 20 ปี ในองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

### เหมาะสำหรับ

- หัวหน้างานระดับต้น ระดับกลาง ในองค์กรทั้งภาคผลิต ภาคบริการ ภาคเอกชน และภาครัฐ
- หัวหน้าโครงการ หัวหน้าทีม
- ผู้ที่เตรียมตัวเป็นหัวหน้างานในอนาคต

#### คุณเชษฐพงศ์ สินธวารา

- วิทยากรที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญด้านการเพิ่มผลิตภาพ
- ประสบการณ์มากกว่า 12 ปี ในการบรรยายและให้คำปรึกษาด้านการใช้เครื่องมือเพิ่มผลิตภาพ และการประยุกต์ใช้อย่างได้ผลให้แก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งในภาคผลิต ภาคบริการ และหน่วยงานราชการ



ลงทะเบียนที่นี่

<https://productivity.ftpi.or.th/event/15965/>

## หัวข้ออบรม

Day 1 : วันที่ 5 มีนาคม 2568

People Management Skills (ทักษะด้านการบริหารคน)

- บทบาทและหน้าที่ของหัวหน้างาน
- ภาวะผู้นำและการสื่อสาร
- ทักษะการวางแผนงาน
- ทักษะการสอนงาน&พัฒนาลูกน้อง
- ทักษะการมอบหมาย ติดตามงาน และประเมินผลงาน
- ทักษะการสร้างแรงจูงใจ

Day 2 : วันที่ 6 มีนาคม 2568

Productivity Improvement Skills (ทักษะด้านการปรับปรุงผลผลิตภาพสำหรับหัวหน้างาน)

- แนวทาง Kaizen และการปรับปรุงงาน
- แนวคิดการทำงานแบบ Lean (Lean Thinking)
- วิธีหาและกำจัดความสูญเสีย (Eye for Wastes)
- QC Tools สำหรับหัวหน้างาน (Check Sheet, Graph, Pareto, Fish Bone Diagram)

## ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม

ราคาปกติ

ท่านละ (ก่อน VAT 7%)

6,900 บาท

ท่านละ (รวม VAT 7%)

7,383 บาท

Promotion

สมัคร 3 ท่านเป็นต้นไป  
รับส่วนลดท่านละ **15%**

หมายเหตุ :

ค่าธรรมเนียมประกอบด้วย

วิทยากร สถานที่ และอาหาร 2 Break 1 Lunch เอกสารการอบรม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

แผนกบริการฝึกอบรม ฝ่ายพัฒนาศักยภาพ

สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ

โทรศัพท์ 081-926-9287 (นรินทร์)

อีเมล: nirun@ftpi.or.th

การชำระค่าธรรมเนียม

- โอนเงิน ผ่านธนาคารกรุงเทพ (บัญชีออมทรัพย์)  
ชื่อบัญชี มูลนิธิเพื่อสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ เลขที่ 210-0-508619
- เพื่อยืนยัน การชำระค่าธรรมเนียมกรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินพร้อมระบุ  
หลักฐาน ชื่อหน่วยงาน และที่อยู่ออกใบเสร็จ ส่งมาที่  
E-mail : nirun@ftpi.or.th
- สถาบันฯอยู่ในระบบ VAT 7% และได้รับยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000020724