

หลักสูตรเดียวเสริมทักษะครบจบ
ทั้งการบริหารคนและการปรับปรุงงาน
เพื่อเพิ่ม Productivity



Essential Supervisory Skills
for Productive Supervisor

ทักษะที่จำเป็น สำหรับ PRODUCTIVE SUPERVISOR



วิทยากร

คุณดวงดาว ดวงเด่น
ผู้จัดการส่วนควบคุมและติดตามผลการ
(Workforce Excellence)



คุณเชษฐพงศ์ สินธวารา
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการผลิต
สถาบันพัฒนาผลผลิตแห่งชาติ



มุ่งเน้นพัฒนาทักษะ เทคนิคที่จำเป็นสำหรับหัวหน้างาน

ทั้งด้าน People management และด้าน Productivity improvement

วันที่ 27-28 พฤษภาคม 2568

เวลา 09.00 – 16.00 น.

สถานที่ โรงแรมโกลเด้นทิวลิป ซอฟเฟอริน



ลงทะเบียนที่นี่

<https://productivity.ftpi.or.th/event/19739/>

วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาทักษะหัวหน้างานด้านการบริหารคน การบริหารจัดการที่จำเป็นสำหรับหัวหน้างานและนำไปใช้บริหารลูกน้องให้เกิดการยอมรับและจัดการปัญหาด้านคนได้
- เพื่อให้หัวหน้างานพัฒนาทักษะด้านการใช้เครื่องมือเพิ่มผลผลิตภาพที่จำเป็นและนำไปใช้การวิเคราะห์ปัญหาปรับปรุงงานและชี้แนะลูกน้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการอบรม

- การบรรยายและยกตัวอย่างจากประสบการณ์ของวิทยากร
- ฝึกปฏิบัติ และกรณีศึกษา
- แลกเปลี่ยนปัญหาและประสบการณ์จากผู้เข้าร่วมอบรม

เหมาะสำหรับ

- หัวหน้างานระดับต้น ระดับกลาง ในองค์กรทั้งภาคผลิต ภาคบริการ ภาคเอกชน และภาครัฐ
- หัวหน้าโครงการ หัวหน้าทีม
- ผู้ที่เตรียมตัวเป็นหัวหน้างานในอนาคต

ทีมวิทยากรที่มีประสบการณ์

คุณดวงดาว ดวงเด่น

- วิทยากรด้านการบริหารคน การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน
- ประสบการณ์ทำงานด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์มากกว่า 20 ปี ในองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

คุณเชษฐพงศ์ สินธวารา

- วิทยากรที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญด้านการเพิ่มผลผลิตภาพ
- ประสบการณ์มากกว่า 12 ปี ในการบรรยายและให้คำปรึกษาด้านการใช้เครื่องมือเพิ่มผลผลิตภาพ และการประยุกต์ใช้อย่างได้ผลให้แก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งในภาคผลิต ภาคบริการ และหน่วยงานราชการ

หัวข้ออบรม

Day 1 : วันที่ 27 พฤษภาคม 2568

People Management Skills (ทักษะด้านการบริหารคน)

- บทบาทและหน้าที่ของหัวหน้างาน
- ภาวะผู้นำและการสื่อสาร
- ทักษะการวางแผนงาน
- ทักษะการสอนงาน&พัฒนาลูกน้อง
- ทักษะการมอบหมาย ติดตามงาน และประเมินผลงาน
- ทักษะการสร้างแรงจูงใจ

Day 2 : วันที่ 28 พฤษภาคม 2568

Productivity Improvement Skills (ทักษะด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพสำหรับหัวหน้างาน)

- แนวทาง Kaizen และการปรับปรุงงาน
- แนวคิดการทำงานแบบ Lean (Lean Thinking)
- วิธีหาและกำจัดความสูญเสีย (Eye for Wastes)
- QC Tools สำหรับหัวหน้างาน (Check Sheet, Graph, Pareto, Fish Bone Diagram)

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม

ราคาปกติ

ท่านละ (ก่อน VAT 7%)

6,900 บาท

ท่านละ (รวม VAT 7%)

7,383 บาท

หมายเหตุ :

ค่าธรรมเนียมประกอบด้วย

วิทยากร สถานที่ และอาหาร 2 Break 1 Lunch เอกสารการอบรม

Promotion

สมัคร 3 ท่านเป็นต้นไป
รับส่วนลดท่านละ 15%

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

แผนกบริการฝึกอบรม ฝ่ายพัฒนาศักยภาพ

สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ

โทรศัพท์ 081-926-9287 (นिरันตร์)

อีเมล: nirun@ftpi.or.th

การชำระค่าธรรมเนียม

- โอนเงิน ผ่านธนาคารกรุงเทพ (บัญชีออมทรัพย์)
ชื่อบัญชี มูลนิธิเพื่อสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ เลขที่ 210-0-508619
- เพื่อยืนยัน การชำระค่าธรรมเนียมกรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินพร้อมระบุ
หลักสูตร ชื่อหน่วยงาน และที่อยู่ออกใบเสร็จ ส่งมาที่
E-mail : nirun@ftpi.or.th
- สถาบันฯอยู่ในระบบ VAT 7% และได้รับยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000020724